



COMUNE DI SIENA

Nucleo di Valutazione

Il giorno **18 aprile 2018** alle ore **10,30** presso l'ufficio del Segretario Generale, si è riunito il Nucleo di Valutazione del Comune di Siena rinnovato, ai sensi dell'art. 7, co.1, All. A del Vigente Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi - per il biennio 2017-2018 (attività da concludersi entro il primo semestre 2019) - con decreto del Sindaco n. 6 del 6/03/2017.

La seduta è convocata con il seguente ordine del giorno:

1. attestazione adempimenti trasparenza;
2. colloqui con i dirigenti per valutazione anno 2017;
3. valutazione dirigenti anno 2017;
4. pesatura nuova Posizione Organizzativa;
5. varie ed eventuali.

Sono presenti:

- Diodora Valerino - Segretario Generale del Comune di Siena – Presidente
- Vincenzo Del Regno - componente esterno
- Stefania Dota - componente esterno
- Maurilio Segalini - componente esterno referente

Alla riunione sono presenti la dott.ssa Claudia Giampietro incaricata del supporto specialistico al Nucleo ed il dott. Iuri Bruni – Istruttore Direttivo PO Pianificazione e programmazione operativa con funzioni supporto al Nucleo di Valutazione.

1. attestazione adempimenti trasparenza:

Il Segretario Generale, Responsabile Anticorruzione e Trasparenza per il Comune di Siena (decreto del Sindaco n. 7 dell'8 maggio 2015) presenta ed illustra agli altri componenti del Nucleo gli esiti della verifica sulla pubblicazione, completezza ed aggiornamento dei dati ed informazioni contenuti nella la griglia di rilevazione al 31/03/2018 predisposta dall'Anac ed approvata dalla stessa con delibera 141/2018.

Il Nucleo tenendo quindi conto degli esiti dell'attività di controllo effettuata dal Responsabile della Trasparenza ed effettuate le opportune verifiche al riguardo, nella scheda di sintesi ritiene opportuno ribadire l'importanza del rispetto degli obblighi di pubblicazione di cui al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 23 del 29.01.2018 (Allegato D - "Elenco degli obblighi di pubblicazione"), ricordando che il rispetto di tali obblighi è in carico ai Responsabili individuati dallo stesso per le singole sezioni presenti in Amministrazione trasparente. Il Nucleo invita pertanto i suddetti Responsabili:

- a perfezionare le informazioni ed i dati pubblicati, con particolare attenzione alle tempistiche e all'aggiornamento dei dati contenuti, nel rispetto degli obblighi normativi vigenti;
- a verificare la coerenza dei dati pubblicati con i contenuti obbligatori delle sotto sezioni;
- ad assicurare la leggibilità, la chiarezza e la comprensibilità dei dati pubblicati.



Si evidenzia in particolare la necessità di porre maggiore attenzione alla completezza dei contenuti della sezione “consulenti e collaboratori” la cui responsabilità afferisce alla Direzione Risorse con particolare riferimento ai patrocini legali.

Oltre a raccomandare l'utilizzo dei link per riportare nella sezione Amministrazione Trasparente le informazioni ed i documenti comunque contenuti nel sito, dà mandato al Servizio Controlli Interni e Trasparenza di comunicare quanto rilevato nel corso della verifica ai responsabili di tali adempimenti.

Il Nucleo provvede, infine, ad attestare la veridicità e l'attendibilità di quanto riportato nella griglia di rilevazione rispetto a quanto pubblicato sul sito del Comune di Siena.

2. Colloqui con i dirigenti per la valutazione anno 2017:

Il Nucleo di Valutazione, prima di iniziare i colloqui individuali con i Dirigenti per la valutazione dell'attività relativa all'anno 2017, analizza nel complesso le risultanze relative al grado di raggiungimento degli obiettivi anno 2017 forniti dal Servizio Controlli Interni e Trasparenza. Prende atto delle stesse e:

- a) con riferimento alla valutazione della performance individuale e/o di direzione (max 45 punti) e tenuto conto della pesatura degli obiettivi 2017 assegnati ai Dirigenti (pesatura effettuata nella seduta del 11/12/2017 – invio con nota prot. Spec. ... del ...), provvede a riesaminare:
 - i report relativi al grado di realizzazione degli obiettivi assegnati a ciascun Dirigente elaborati dal Servizio Controlli Interni e Trasparenza sulla base dei dati comunicati dalle Direzioni stesse;
 - le relazioni inviate dai dirigenti, relative alle varie criticità;
 - le relazioni inviate dai dirigenti sulla situazione complessiva;
- b) con riferimento alla performance organizzativa (max 5 punti), avendo deciso, sempre nella seduta del 11/12/2017 che il contributo del dirigente alla performance organizzativa avrebbe riguardato:
 - per max 2,5 punti, il grado di raggiungimento dell'obbiettivo assegnato con il Peg “Adempimenti Anticorruzione e Trasparenza anno 2017” provvede ad analizzare le risultanze del grado di raggiungimento degli obiettivi stessi fornito dal Servizio Controlli interni e trasparenza;
 - per max 2,5 punti, sulla base della valutazione del Sindaco che con tale punteggio ha concretizzato il livello di soddisfazione dell'amministrazione sulla performance di ciascun Dirigente, prende atti di tali valutazioni;

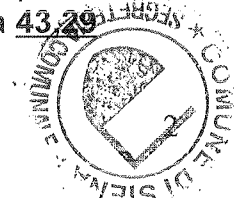
Il Nucleo inizia poi ad effettuare i colloqui con i Dirigenti.

LUCIANO BENEDETTI

Il dott. Benedetti relaziona brevemente sull'attività svolta nel corso del 2017 e chiarisce le motivazioni sul non completo raggiungimento di alcuni obiettivi (vedasi anche relazione sulle criticità agli atti) in particolare con riferimento a:

- mappatura cappelle cimiteriali: la schedatura è stata più lunga del previsto ed in molti casi rintracciare gli eredi è stato un lavoro molto difficile;
- recupero tributi: il problema è stato nella gara di individuazione che ha comportato ritardi nella individuazione del fornitore del servizio di recupero tributi.

Concluso il colloquio il Nucleo, con riferimento agli obiettivi individuali e/o di direzione (max 45 punti) conferma il grado di raggiungimento così come risultante dai report e provvede a valutare i relativi punteggi – attribuendo complessivamente un punteggio pari a **43,29**



MASSIMO BETTI

L'Arch. Betti relaziona brevemente sull'attività svolta nel corso del 2017 e chiarisce le motivazioni sul non completo raggiungimento di alcuni obiettivi (vedasi anche relazione sulle criticità) con particolare riferimento alla programmazione ed attuazione del Piano Triennale delle OO.PP. Inoltre l'Arch. Betti in merito al progetto "potenziamento Bike sharing" specifica quanto segue:

Concluso il colloquio il Nucleo con riferimento agli obiettivi individuali e/o di direzione (max 45 punti):

- preso atto dell'approfondimento del Dott. Betti in merito all'obiettivo assegnato "Potenziamento del servizio bike sharing – Servizio SiPedala", il Nucleo autorizza il Servizio Controlli ad eliminare le fasi 5 e 6 nonché a ridistribuire i pesi verticali delle fasi da 1 a 4 (fase 1: 25; fase 2: 30, fase 3: 25, fase 4: 20). Inoltre autorizza lo stesso Servizio ad annullare gli indicatori 2 e 3 (n. bikes e n. ciclostazioni). Il Nucleo, in base alle sopra citate modifiche, prende atto e conferma che la percentuale di conseguimento dell'obiettivo è pari al 80%, come proposto dal dirigente stesso, chiedendo puntuale verifica al servizio Controlli in fase di report;
- per tutti gli altri obiettivi, il Nucleo conferma il grado di raggiungimento così come risultante dai report.

Concluso il colloquio, con riferimento agli obiettivi individuali e/o di direzione (max 45 punti), il Nucleo provvede così ad valutare i relativi punteggi attribuendo complessivamente un punteggio pari a **41,94**

PAOLO CASPRINI

Il dott. Casprini relaziona brevemente sull'attività svolta nel corso del 2016 e chiarisce le motivazioni sul non completo raggiungimento di alcuni obiettivi ed in particolare su quello denominato "informatizzazione canoni alloggi ERP" (vedasi anche relazione sulle criticità agli atti).

Concluso il colloquio il Nucleo, con riferimento agli obiettivi individuali e/o di direzione (max 45 punti) conferma il grado di raggiungimento così come risultante dai report e provvede a valutare i relativi punteggi attribuendo complessivamente un punteggio pari a **44,29**

LORELLA CATENI

La Dott.ssa Cateni relaziona brevemente sull'attività svolta nel corso del 2017 ed evidenzia che tutti i progetti sono stati realizzati con successo. In particolare chiarisce che il progetto denominato "gestione in economia degli adempimenti in merito alla sicurezza degli spettacoli" è stato rendicontato erroneamente ed evidenzia che l'obiettivo è stato in realtà raggiunto nella misura del 100% (vedasi anche relazione sulle criticità agli atti).

Concluso il colloquio il Nucleo, con riferimento agli obiettivi individuali e/o di direzione (max 45 punti):

- conferma il grado di raggiungimento così come risultante dai report
- attribuisce e conferma che l'obiettivo assegnato "gestione in economia degli adempimenti in merito alla sicurezza degli spettacoli" può ritenersi realizzato al 100% in quanto l'indicatore "giornate di spettacolo" precedentemente rendicontato per n. 165 eventi è da correggersi in n. 221 spettacoli come da nota della Dott.ssa Cateni agli atti. il Nucleo autorizza il Servizio Controlli ad apportare tali modifiche;

Concluso il colloquio il Nucleo, con riferimento agli obiettivi individuali e/o di direzione (max 45 punti), provvede così a valutare i relativi punteggi attribuendo complessivamente un punteggio pari a **45,00**



DANIELE PITTERI

Il dott. Pitteri relaziona brevemente sull'attività svolta nel corso del 2017 ed evidenzia che tutti i progetti sono stati realizzati con successo. In particolare evidenzia gli ottimi risultati inerenti l'incremento di visitatori. Il dott. Pitteri evidenzia comunque le difficoltà gestionali che ha incontrato e che ne auspica la soluzione con il nuovo piano del fabbisogno.

Concluso il colloquio il Nucleo, con riferimento agli obiettivi individuali e/o di direzione (max 45 punti) conferma il grado di raggiungimento così come risultante dai report e provvede ad valutare i relativi punteggi attribuendo complessivamente un punteggio pari a 45,00.

3. valutazione dirigenti anno 2017

Conclusi tutti i colloqui, il Nucleo prende atto e conferma le risultanze degli obiettivi assegnati ai Dirigenti Betti, Casprini, Cateni e Pitteri inerenti gli **adempimenti Anticorruzione e Trasparenza**. In relazione al Dott. Benedetti il Nucleo decide alla luce di quanto evidenziato al precedente punto n. 1 di attribuire n. 2 punti. Si riassumono pertanto i punteggi:

- Benedetti punti 2;
- Betti punti 2,5;
- Casprini punti 2,5;
- Cateni punti 2,5;
- Pitteri punti 2,5;

Con riferimento, infine, alla valutazione del Sindaco, prende atto della stessa (agli atti) e procede alla valutazione dei Dirigenti riguardo il **comportamento organizzativo** (max 50 punti).

Concluse tali operazioni provvede a riepilogare tali risultanze nelle schede relative (agli atti), il cui punteggio complessivo è così rappresentato:

- **BENEDETTI punteggio 79,13/100**
- **BETTI punteggio 81,04/100**
- **CASPRINI punteggio 83,83/100**
- **CATENI punteggio 79,11/100**
- **PITTERI punteggio 98,16/100**

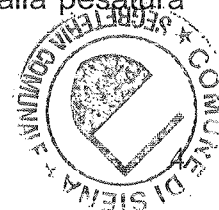
Infine, il Nucleo dà mandato alla segretaria del Nucleo:

- di provvedere all'invio delle stesse ai Dirigenti interessati;
- di predisporre un prospetto riepilogativo con i soli punteggi totali da inviare al Dirigente della Direzione Servizi per gli adempimenti di competenza.

4. Pesatura P.O. per Servizio Pianificazione e programmazione operativa

La dott.ssa Valerino rappresenta al Nucleo di Valutazione che con Deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 23/01/2018 avente ad oggetto "Assetto organizzativo generale dell'Ente. Modifica" è stata costituita una nuova Posizione Organizzativa denominata "Pianificazione e Programmazione Operativa". Dal 1 febbraio 2018, si è provveduto ad attribuire l'incarico di posizione organizzativa per il Servizio "Pianificazione e Programmazione Operativa" al dott. Iuri Bruni (che essendo direttamente interessato provvede a lasciare la sede) – con determinazione dirigenziale n. 167 del 26/01/2018.

I contenuti del nuovo incarico sono nuovi e quindi è necessario provvedere alla pesatura dello stesso.



Verificati i contenuti delle posizioni organizzative sopra citate, il Nucleo di Valutazione provvede a predisporre la nuova scheda individuando la stessa come appartenente alla 6.a fascia (all. 1).

Dà quindi mandato di inviare la nuova scheda alla diretta interessata ed alla Direzione Servizi per gli adempimenti di competenza.

5. Relazione sul funzionamento

Il Segretario Generale presenta ed illustra agli altri componenti del Nucleo la bozza di "Relazione di valutazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza ed integrità dei controlli interni". Tale documento è redatto ai sensi dell'art. 14 co. 4 lett a) del Dlgs 150/2009 smi.

Il Nucleo dopo attenta lettura effettuate le opportune verifiche al riguardo provvede ad attestare la veridicità e l'attendibilità di quanto riportato nella citata relazione sul funzionamento.

La seduta si chiude alle ore 16,30.

IL PRESIDENTE – DIODORA VALERINO

STEFANIA DOTA

VINCENZO DEL REGNO

MAURILIO SEGALINI



